

# ROKOVACÍ PORIADOK PRED USTANOVENÝM ROZHODCOM

## PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA O KONANÍ

### §1

#### Základné ustanovenia

1. Týmto Rokovacím poriadkom sa riadia rozhodcovské konania pred jediným rozhodcom Mgr. Milanom Bilkom, so sídlom Dunajské nábrežie 14, Komárno, Slovenská republika, poštová adresa P.O.BOX 121, 945 01 Komárno, Slovenská republika /ďalej aj „rozhodca“/, ustanoveným na rozhodnutie sporu v zmysle § 8 ods. 1 zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní.
2. Rozhodcovské konania sa uskutočňujú v zmysle zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní.
3. Elementárnym poslaním rozhodcovského konania pred rozhodcom je čo najefektívnejšie rozhodovať majetkové spory medzi účastníkmi konania. Tento Rokovací poriadok upravuje postup účastníkov konania a rozhodcu so zreteľom na spravodlivé a čo najrýchlejšie rozhodnutie vo veci samej. Rozhodca dbá v najvyššej možnej miere na ochranu práv a oprávnených záujmov účastníkov konania, veci prejednáva a rozhoduje bez zbytočných prietáhov, dodržiava tento Rokovací poriadok ako aj ostatné platné právne predpisy a morálne zásady ktorými je pri svojej činnosti viazaný. Tento Rokovací poriadok zaväzuje ako rozhodcu, tak aj účastníkov rozhodcovského konania.

### § 2

#### Príslušnosť a právomoc rozhodcu

1. V rozhodcovskom konaní sa prejednávajú a rozhodujú spory vzniknuté z tuzemských, prípadne aj medzinárodných obchodno-právnych a občiansko-právnych vzťahov, ktoré by bolo možné ukončiť súdnym zmierom na základe osobitných predpisov.
2. V rozhodcovskom konaní pred súdom nemožno prejednávať a rozhodovať v sporoch o:
  - o osobnom stave,
  - o vzniku, zmene alebo o zániku vlastníckych ako aj iných vecných práv k nehnuteľnostiam,
  - o súvisiacich s núteným výkonom rozhodnutí,
  - o ktoré vzniknú v priebehu konkurzného a vyrovnacieho konania,

- medzi dodávateľom a spotrebiteľom vyplývajúce zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiace so spotrebiteľskou zmluvou, ktoré možno rozhodovať v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní.
3. Rozhodca môže uznesením rozhodnúť, že nemá právomoc na rozhodovanie vo veci.

### §3

#### **Jazyk rozhodcovského konania**

1. Žaloba ako aj všetky ostatné podania musia byť spísané v slovenskom alebo českom jazyku. Ústne pojednávania prebiehajú rovnako v slovenskom, prípadne v českom jazyku.
2. Vyššie uvedené ustanovenie nevyklučuje tlmočenie na ústnom pojednávaní do slovenčiny a naopak. Služby tlmočníka zabezpečuje účastník konania na ktorého žiadosť sa tak koná.
3. Uvedený účastník môže na vlastný účet požiadať rozhodcu, aby zabezpečil služby tlmočníka. V tomto prípade má povinnosť zložiť preddavok na služby tlmočníka, výšku ktorého určí rozhodca alebo tlmočník.
4. Rozsudok a zápisnica o pojednávaní sa vyhotovujú výlučne v slovenskom jazyku. Tým nie je dotknutá možnosť vyhotoviť preklad uvedených písomností do iného jazyka podľa predchádzajúcich ustanovení.
5. So súhlasom všetkých účastníkov konania môže rozhodca vykonávať ústne pojednávanie aj v inom ako slovenskom a českom jazyku. Rozsudok a zápisnica o pojednávaní sa v tomto prípade taktiež musia vždy vyhotoviť aj v slovenskom jazyku.

### §4

#### **Doručovanie**

1. Písomnosti určené rozhodcovi zasielajú účastníci konania na adresu jeho sídla. Žaloby a prílohy sa doručujú v dvoch vyhotoveniach.
2. Rozhodca doručuje písomnosti účastníkom konania na adresu ktorú si sami určili, prípadne ktorú určili ich zástupcovia v konaní.
3. Rozhodcovské rozsudky, predvolania a ďalšie dôležité písomnosti o ktorých tak rozhodne rozhodca, sa doručujú výhradne do vlastných rúk s potvrdením o doručení.
4. Ostatné písomnosti sa môžu zasielať aj obyčajným listom.
5. Všetky písomnosti je možné doručiť a prevziať osobne, príjemca následne svojim podpisom potvrdí prevzatie písomnosti.

6. Ak účastník konania odmietne prevziať písomnosť, alebo ak uloženú písomnosť nevyzdvihol napriek oznámeniu poštového úradu o uložení zásielky, táto písomnosť sa považuje za riadne doručенú okamihom odmietnutia prevzatia písomnosti, okamihom vrátenia poštovým úradom, prípadne uplynutím tretieho dňa odo dňa vrátenia zásielky poštovým úradom ak sa jedná o právnickú osobu, resp. fyzickú osobu - podnikateľa.
7. Písomnosť sa považuje za doručенú aj v prípade, ak bola doručенá na poslednú známu adresu účastníka konania a účastník konania zmenil uvedenú adresu pred právoplatným rozhodnutím vo veci samej bez oznámenia zmeny adresy rozhodcovi.
8. Ak sa zaslaná písomnosť vráti rozhodcovi ako nedoručiteľná na známej adrese, prípadne sa vráti s oznámením že adresát nie je zastihnuteľný na známej adrese, nastávajú účinky doručenia okamihom vrátenia zaslanej písomnosti rozhodcovi.

## **§5**

### **Účastníci konania**

1. Účastníci konania majú pred rozhodcom vždy rovnaké postavenie.
2. Účastníkmi konania sú navrhovateľ (žalobca) a odporca (žalovaný). Účastníkom je aj ten, ktorému toto postavenie priznáva zákon.
3. Spôsobilosť byť účastníkom konania a procesná spôsobilosť sa spravuje podľa platných právnych predpisov upravujúcich konanie pred všeobecnými súdmi.
4. Ak je vo veci viac navrhovateľov (žalobcov), prípadne odporcov (žalovaných), každý z nich koná samostatne.
5. Z dôvodu účelnosti, rýchlosti a hospodárnosti konania môže rozhodca vyzvať účastníkov konania aby si zvolili spoločného zástupcu. V prípade ak si ho nezvolia, môže tak urobiť rozhodca.
6. Vedľajším účastníkom sa rozumie osoba ktorá preukázala právny záujem na výsledku konania a rozhodca jej toto postavenie na odôvodnenú žiadosť priznal.
7. Vedľajší účastník má v konaní rovnaké procesné postavenie ako ostatní účastníci konania. Koná však len sám za seba. Ak jeho úkony pred rozhodcom odporujú úkonom účastníkov ktorých podporuje, rozhodca ich zväži podľa všetkých okolností.

## **§6**

### **Zastupovanie v konaní**

1. Na zastupovanie účastníkov konania, ako aj vedľajších účastníkov konania primerane použijú príslušné platné ustanovenia o konaní pred všeobecnými súdmi.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **ROZHODCOVSKÉ KONANIE**

#### **§7**

##### **Pravidlá konania**

1. Konanie pred rozhodcom je spravidla písomné. Rozhodca nariadi ústne pojednávanie v prípade, ak nie je možné bez ústneho pojednávania vo veci riadne rozhodnúť.
2. Rozhodcovské konanie sa vedie vždy ako neverejné. Na ústnom pojednávaní sa zúčastňujú účastníci konania, vedľajší účastníci konania podľa §5 bod 6 tohto Rokovacieho poriadku, zástupcovia účastníkov a ďalej znalci, tlmočníci, svedkovia, zamestnanci súdu a rozhodca.
3. Iné osoby ako osoby uvedené v §7 bod 3 sa môžu zúčastniť ústneho pojednávania po súhlase rozhodcu, ak možno dôvodne očakávať, že prispejú k riadnemu objasneniu veci. Rozhodca rozhoduje o účasti týchto osôb s prihliadnutím na záujmy účastníkov konania vždy individuálne, podľa konkrétnej situácie. Rozhodnutie o pripustení sa nevydáva, len sa oznámi dotknutým účastníkom konania a odvolanie proti nemu nie je prípustné.

#### **§8**

##### **Prijatie žaloby, zaujatosť rozhodcu**

1. Po písomnom potvrdení prijatia veci je rozhodca povinný riadne sa s ňou oboznámiť, vykonať neodkladné a ostatné potrebné úkony a bez zbytočných prieťahov vec prejednať a rozhodnúť.
2. Rozhodca môže odmietnuť prijať vec na prejednanie a rozhodnutie a to bez udania dôvodu.
3. Rozhodca je povinný oznámiť svoju zaujatosť bez zbytočného odkladu od okamihu kedy sa o nej dozvedel. Ak zaujatosť namieta účastník konania, rozhodne o nej rozhodca uznesením, ktoré musí odôvodniť.

#### **§9**

##### **Začatie konania**

1. Konanie pred súdom sa začína dorúčením žaloby rozhodcovi.
2. Žaloba musí spĺňať náležitosti podľa platného Zákona o rozhodcovskom konaní a Občianskeho súdneho poriadku.

3. Rozhodca preskúma, či sú splnené podmienky na uskutočnenie konania, hlavne preskúma či je splnená požiadavka funkčnej a vecnej príslušnosti. Ak po preskúmaní príslušnosti rozhodca zistí, že nie je príslušný vec prejednať a rozhodnúť, žalobu uznesením odmietne.
4. Rozhodca tiež odmietne žalobu, ak tá nespĺňa podmienky podľa §9 bod 2, a navrhovateľ /žalobca/ neodstránil jej vady, prípadne ju nedoplnil podľa pokynov rozhodcu. Na odstránenie nedostatkov a doplnenie žaloby poskytne rozhodca vždy primeranú lehotu.
5. Rozhodca spravidla na začiatku konania vyzve účastníkov aby sa spor ukončili zmierom.

## **§10**

### **Spojenie a vylúčenie vecí na samostatné konanie**

1. V záujme hospodárnosti konania môže rozhodca spojiť veci ktoré sa uňho začali a ktoré skutkovo spolu súvisia, alebo sa týkajú rovnakých účastníkov na spoločné konanie.
2. Ak odpadnú dôvody pre ktoré rozhodca konania spojil, alebo ak sa v žalobe uvádzajú veci ktoré sa nehodia na spoločné konanie, rozhodca rozhodne o vylúčení vecí na samostatné konanie.

## **§11**

### **Predbežné opatrenie**

1. Rozhodca môže po začatí konania na odôvodnenú žiadosť účastníka kedykoľvek počas konania nariadiť predbežné opatrenie, ktorým uloží účastníkovi konania povinnosť niečo konať, zdržať sa konania, niečo strpieť, zložiť peňažnú sumu alebo vec do úschovy na súde, alebo nenakladať s určenými vecami a právami.
2. Ak odpadnú dôvody na ďalší výkon predbežného opatrenia, môže ho rozhodca aj bez návrhu zrušiť.
3. Prípadné nároky vyplývajúce zo zodpovednosti za škodu spôsobenú vydaním predbežného opatrenia na návrh účastníka konania sa spravujú podľa § 22b odsek (2) zákona č. 244/2002 Z.z. a primerane podľa ustanovenia § 420 Občianskeho zákonníka a to vo vzťahu k účastníkovi konania, ktorý dal podaním žiadosti dôvod na jeho vydanie.

## **§12**

### **Prekážky rozhodnutia**

1. Za prekážku vec prejednať a rozhodnúť o nej sa nepovažuje:
  - a) ak sa účastník nevyjadrí k žalobe /návrhu/ v primeranej lehote určenej rozhodcom, alebo k iným podaniam a procesným úkonom napriek výzve,

b) ak sa účastník nedostaví na nariadené ústne konanie, hoci bol naň riadne predvolaný a nemá zvoleného zástupcu na konanie, ibaže by mu v účasti na pojednávaní zabránili závažné zdravotné alebo iné nepredvídateľné dôvody a svoju neúčasť riadne ospravedlnil. V prípade, ak prekážky na strane účastníka trvajú dlhší čas a účastník si napriek tomu nezvolil zástupcu, môže sa ďalej konať bez neho.

### **§13**

#### **Predvolanie**

1. Predvolanie na ústne pojednávanie sa musí účastníkom doručiť tak, aby mali primeraný čas na prípravu, spravidla najmenej 30 dní pred uskutočnením pojednávania.
2. V prípade ak sa predvolanie doručuje účastníkovi do zahraničia platí, že sa doručuje najmenej 40 dní pred uskutočnením pojednávania.

### **§14**

#### **Dokazovanie**

1. Rozhodca vykonáva len tie dôkazy, ktoré navrhli účastníci konania.
2. Rozhodca nie je povinný vykonať všetky navrhnuté dôkazy, ak má za to, že niektoré dôkazy nie sú potrebné na riadne objasnenie veci a rozhodnutie o nej.
3. Rozhodca môže rozhodnúť aby sa dôkazy doplnili alebo opakovali. Na to poskytne účastníkom primeranú lehotu.
4. Dôkazy hodnotí rozhodca podľa svojej úvahy, a to každý dôkaz jednotlivo, a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti a prihliada pritom na všetky skutočnosti ktoré vyšli najavo a ktoré uviedli účastníci.

### **§15**

#### **Zmierovacie konanie**

1. Rozhodca sa vždy pokúsi o vyriešenie sporu zmierom a účastníkom konania poskytuje v tomto smere odporúčania.
2. Ak o to požiadajú účastníci konania, rozhodca schváli zmier vo forme rozhodcovského rozsudku. O schválenie zmiernu môžu požiadať kedykoľvek v priebehu konania.
3. Náhrada trov konania je v prípade zmiernu predmetom dohody účastníkov konania. Ak sa účastníci konania nedohodli na úhrade trov konania, platí že v prípade schválenia zmiernu znášajú trovy konania pomerne.

**TRETIA ČASŤ**  
**ROZHODCOVSKÉ ROZHODNUTIA**

**§16**

**Rozhodcovský rozsudok**

1. Rozhodcovským rozsudkom sa rozhoduje vo veci samej. Doručuje sa vždy do vlastných rúk, pričom náhradné doručenie je prípustné.
2. Rozhodca môže vo veci rozhodnúť tiež rozsudkom na základe uznania alebo vzdania sa nároku a rozsudkom pre zmeškanie.
3. Rozsudkom sa schvaľuje aj uzavretý zmier medzi účastníkmi konania.
4. Rozsudok musí spĺňať všeobecné náležitosti, musí byť podpísaný rozhodcom a musí byť opatrený pečiatkou.

**§17**

**Rozhodcovské uznesenie**

1. Uznesením rozhoduje rozhodca v iných prípadoch ako vo veci samej. Najčastejšie vo veciach procesného charakteru.
2. S výnimkou uznesenia o predbežnom opatrení sa uznesenie nemusí doručovať do vlastných rúk. Náhradné doručenie uznesenia o predbežnom opatrení je prípustné.
3. Písomné vyhotovenie uznesenia, ktorým sa celkom vyhovuje návrhu a ktoré nebolo napadnuté odporom, nemusí obsahovať odôvodnenie. To platí aj pre uznesenia, ktoré upravujú vedenie konania.

**ŠTVRTÁ ČASŤ**  
**OPRAVNÉ PROSTRIEDKY**

**§18**

**Preskúmanie rozhodcovského rozsudku**

1. Ak sa sporové strany vyslovene v rozhodcovskej zmluve /doložke/ nedohodli inak, podľa ustanovenia § 37 Zákona o rozhodcovskom konaní nemožno rozhodcovský rozsudok preskúmať. Inak platí 15 dňová lehota na podanie odvolania odo dňa doručenia rozsudku.
2. Odvolanie podané v lehote má odkladný účinok.
3. Rozhodca v odvolacom konaní môže tento rozsudok potvrdiť alebo ho zmeniť. Ak bol rozsudok zmenený, plynie účastníkom konania znova 15 dňová lehota na podanie odvolania.

4. Účastník konania, ktorý podal žalobu na všeobecný súd podľa ustanovenia §40 Zákona o rozhodcovskom konaní, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť rozhodcovi spolu s uvedením dôvodov žaloby.

## **§19**

### **Preskúmanie uznesenia**

1. Odvolanie proti uzneseniu súdu je vylúčené. Rozhodca však môže s prihliadnutím na charakter prejednávanej veci umožniť podanie odvolania aj proti uzneseniu, ak to vyžaduje povaha veci. O tom musí účastníkov konania poučiť.

## **PIATA ČASŤ**

### **POPLATKOVÝ PORIADOK, TROVY KONANIA**

## **§20**

### **Trovy konania**

1. Trovy konania tvoria najmä hotové výdavky účastníkov konania a ich zástupcov, trovy na vykonanie dôkazov, poplatky za rozhodcovské konanie, odmena tlmočníka, odmena znalca, odmena na zastupovanie a prípadné ďalšie výdavky rozhodcovského konania.
2. Nárok na náhradu trov konania sa spravidla prizná účastníkom konania podľa zásady úspešnosti v konaní.

## **§21**

### **Poplatok za rozhodcovské konanie**

1. Základná sadzba poplatku za rozhodcovské konanie je 3% z hodnoty sporu, najmenej však 165,- EUR. Ak nemožno predmet konania oceniť peniazmi v zmysle tohto Rokovacieho poriadku, poplatok za konanie sa uhrádza paušálnou sumou vo výške 1.200,- EUR.
2. Povinnosť zaplatiť poplatok za rozhodcovské konanie vzniká podaním:
  - a / žaloby /návrhu na začatie konania/,
  - b/ protinávrhu a obrane,
  - c/ vzájomnej žaloby /návrhu/ ,
  - d/ návrhu na vydanie predbežného opatrenia,
  - e/ odvolania proti rozsudku,
  - f/ námietky započítania, vrátane hmotno-právneho započítania po začatí konania,
  - g/ pristúpením vedľajšieho účastníka do konania podľa § 5 odsek 6 tohto



#### Rokovacieho poriadku.

3. Sadzba za podania podľa § 22 bod 2, písm. d/ je 20% z hodnoty sporu.
4. Sadzba za podania podľa § 22 bod 2, písm. e/ je 20% z hodnoty sporu.
5. Poplatky podľa § 22 bod 2, písm. f/ sa po posúdení námietok ako odôvodnených vracajú v plnej výške.
6. Poplatky sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Uhradzujú sa prevodom na bankový účet súdu a musia byť uhradené najneskôr v lehote určenej súdom vo výzve na zaplatenie. Rozhodca môže na odôvodnenú žiadosť účastníka konania, s prihliadnutím na konkrétny prípad, poplatok primerane znížiť, respektíve odložiť jeho splatnosť.
7. Ak poplatok nebol uhradený v určenej lehote, súd konanie zastaví.
8. V prípade zastavenia konania sa vracia poplatok znížený o 20%.
9. Poplatky podľa § 22 bod 2, písm. d, ako aj všetky poplatky za iné návrhy ako návrhy vo veci samej sa v prípade zastavenia konania nevracajú.
10. V prípade zastavenia konania v štádiu odvolacieho konania, možno vrátiť poplatok za toto odvolacie konanie, avšak vždy krátený o 20%.
11. Tomu, kto sa na ústnom pojednávaní vyjadruje urážlivo, môže byť udelená poriadková pokuta do výšky 1.000,- EUR . To platí i v prípade, ak niekto urobí hrubo urážlivé podanie, alebo hrubo sťažuje postup konania. Pri opakovanom urážlivom vyjadrovaní, hrubo urážlivom podaní alebo hrubom sťažovaní postupu konania môže rozhodca udeliť poriadkovú pokutu do výšky 1.500,- EUR. Poriadkové pokuty sa môžu udeľovať aj opakovane.
12. Ďalšie trovy konania predstavujú náklady konania na cestovné náhrady rozhodcu, poštovné, telekomunikačné, organizačné a podobné náklady súdu súvisiace s rozhodcovským konaním.
13. Povinnosť uhradiť tieto ďalšie trovy konania vzniká účastníkom konania v prípade ak ich výška presiahne 30% poplatku za rozhodcovské konanie. Rozhodca ich výšku vyčíslí v rozhodcovskom rozsudku a určenie účastníka konania ktorému vznikne povinnosť uhradiť tieto trovy sa riadi podľa zásady úspechu konaní.

**ŠIESTA ČASŤ**  
**SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**§ 23**

1. Vo veciach, ktoré neupravuje tento rokovací poriadok, ani ostatné predpisy súdu, sa na konanie pred súdom použijú príslušné ustanovenia Zákona o rozhodcovskom konaní (zákon č.244/2002 Z.z.) a ustanovenia Civilného sporového poriadku.
2. Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňa 01.01. 2016.
3. Prípadné zmeny a doplnenia tohto Rokovacieho poriadku nadobúdajú platnosť dňom ich prijatia a účinnosť dňom ich zverejnenia na internetovej stránke rozhodcu.

**Mgr. Milan Bilka,**  
**rozhodca**